

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ФИЛИП ТОТЮ”
5233 с. Върбовка, общ. Павликени, ☎-0888022830-2609; e-mail: info-300607@edu.mon.bg

Утвърждавам:

Директор:.....

/Атанаска Петкова/



ПРОГРАМНА СИСТЕМА
НА ЧЕТВЪРТА ГРУПА ЗА ЗПП / 6 Г./
ЗА УЧЕБНАТА 2024 /2025 г.

Програмната система е приета на педагогически съвет- протокол № 13 /03.09.2024 г., т.4 и е утвърдена със заповед на директора № 904-488/ 10.09.2024г.

I. Програмната система е неотменна част от Стратегия за развитие на Четвърта група за ЗПП/бг./ в ОУ „Филип Тотю“, с.Върбовка, за периода 2023-2028 г. и реализира част от подцелите и дейностите на групата и глобалната цел при осигурена среда за учене чрез игра, съобразена с възрастовите особености и гарантираща цялостното развитие на детето, както и възможности за опазване на физическото и психическото му здраве.

Основните подходи на педагогическо взаимодействие в настоящата програмна система са: игров, ситуационен, действено-практически, комуникативен, хуманистичен, личностно-ориентиран, които образуват комплексен подход, който гарантира правото на глас, изказване и задаване на въпроси от страна на детето и практическо реализиране на творческите идеи и инициативи.

II. Форми на педагогическо взаимодействие:

Предучилищното образование се организира в учебни години. Учебната година в предучилищното образование започва на 15 септември и завършва на 31 май на следващата календарна година – 36 учебни седмици.

Учебното време се организира в учебни седмици и в учебни дни.

Учебната седмица е с продължителност пет учебни дни и съвпада с работната седмица. В случай на разместване на почивните дни през годината на основание чл. 154, ал. 2 от Кодекса на труда обявените почивни дни са неучебни, съответно обявените работни дни са учебни за децата. Учебният ден включва основните и допълнителните форми на педагогическо взаимодействие, както и време за почивка и самостоятелни дейности по избор на детето.

В ОУ "Филип Тотю" с.Върбовка обучението и възпитанието на децата в предучилищната група се осъществява при полудневна форма на обучение. Тази организация осигурява възпитание, социализация, обучение и отглеждане на децата в рамките на 6 астрономически часа на ден през учебната година.

Началният час на сутрешния прием и крайният час на изпращането на децата за деня се определят с Правилника за дейността на училището.

В полудневната организация в учебното време се осъществяват дейности само в основни форми, а в неучебното време - само допълнителни форми на педагогическо взаимодействие, като се осигуряват и:

- условия и време за игра и почивка;
- условия и време хранене - сутрешна закуска;
- дейности по избор на детето.

Учителят в групата определя формите на педагогическо взаимодействие и организира деня на детето в предучилищното образование.

Конкретното разпределяне на педагогическите ситуации по образователни направления се осъществява в годишно и седмично разпределение.

1. Основна форма: Педагогическата ситуация, която протича предимно под формата на игра. Педагогическите ситуации се организират само през учебно време и осигуряват постигане на компетенции, определени от Държавен образователен стандарт за предучилищно образование.

2. Хорариумът е гласуван на заседание на ПС, протокол № 13 /03.09.2024 г.

Възрастова група/ общ брой деца	Образователно направление	Брой педагогически ситуации
Четвърта група за ЗПП– 6 г. -14 деца	БЕЛ	5
	Математика	3
	Околен свят	2 вкл. БДП
	Изобразително изкуство	2
	Музика	2
	Конструирание и технологии	2
	Физическа култура	3

Разпределение на формите на педагогическо взаимодействие съобразно спецификата на групата.

Седмично разпределение на педагогическите ситуации за Четвърта група

понеделник	вторник	Сряда	Четвъртък	петък
Математика БЕЛ Конструирание и технологии Физическа култура	БЕЛ Физическа култура Околен свят Изобразително изкуство	Музика БЕЛ Математика Изобразително изкуство	БЕЛ Околен свят Конструирание и технологии	БЕЛ Музика Математика Физическа култура

3. **Допълнителни форми** – Игри, утринна гимнастика, творчески занимания по интереси, празници и концерти, формиране на битови, здравни, хигиенни и навици, формиране на етични норми на общуване и на естетически усет и др.

3.1. В рамките на полудневната организация:

Час	Основни и допълнителни форми
7.30 – 8.15	Прием и дейности по избор
8.15 – 8.30	Утринна гимнастика
8.30 – 9.00	Закуска
9.00 – 9.30	Основна форма на педагогическо взаимодействие (педагогическа ситуация)
9.30 – 9.45	Почивка, подвижни игри
9.45 – 10.15	Основна форма на педагогическо взаимодействие (педагогическа ситуация)
10.15 – 10.30	Тоалет, сюжетно-ролеви игри
10.30 – 11.00	Основна форма на педагогическо взаимодействие (педагогическа ситуация)
11.00 – 11.15	Подвижни игри
11.15 – 11.45	Основна форма на педагогическо взаимодействие (педагогическа ситуация)
11.45 – 12.45	Игри на открито (на закрито при неподходящо време)

3.2. Допълнителни форми в празничния календар на подготвителната група:

Месец	Допълнителна форма	Дата	отговорник
Септември	Празник „Първият звънец“ – откриване на учебната година	15.09.2024г.	Учител
Октомври	Тържество „Есенен пазар“	08.11.2024г.	Учител и пом.на учителя
Декември	„Добре дошъл, Дядо Коледа!“	20.12.2024г.	Учител, пом.на учителя и родители
Март	„Баба Марта бързала“	01.03.2025г.	Учител, пом.на учителя и родители
Март	3 ^{-ти} март – Национален празник	03.03.2025г.	Учител и пом.на учителя
Март	„Да поздравим мама“	08.03.2025г.	Учител, пом. на учителя и родители
Април	Участие в концерта по повод патронния празник на училището	20.05.2025г.	Учител, пом.на учителя и родители
Май	„Сбогом предучилищна група“	31.05.2025г.	Учител, пом.на учителя и родители

III. Годишните разпределения и методите за проследяване постиженията на децата са описани в Годишен тематичен план

Проследяване на резултатите от предучилищното образование:

- Проследяването на постиженията на детето се осъществява от учителя на подготвителната група в началото и в края на учебното време по образователните направления.
- Резултатите от проследяването на постиженията на детето се вписват в дневника на групата.
- След изпълнение на дейностите по проследяването на постиженията на детето, учителят информира родителите за индивидуалните му постижения.
- В 14-дневен срок преди края на учебното време учителят на групата установява готовността на детето за училище, като отчита физическото, познавателното, езиковото, социалното и емоционалното му развитие.
- Училището, издава удостоверение за задължително предучилищно образование за децата от четвърта група за ЗПП в края на предучилищното образование.
- Удостоверението за задължително предучилищно образование се издава в срок до 31 май на съответната учебна година и описва готовността на детето за постъпване в първи клас и е в съответствие с очакваните резултати.
- В удостоверението може да се правят препоръки за насърчаване и мотивиране за участие на детето в допълнителни дейности и/или за включването му в допълнителна подкрепа за личностно развитие.
- Когато здравословното състояние на детето не позволява постъпване в първи клас и в удостоверението са направени препоръки за включването му в допълнителна подкрепа за личностно развитие, началото на училищното образование, че това дете може да се отложи с една

IV. Механизъм за взаимодействие между участниците в предучилищното образование

Предучилищното образование като процес на възпитание, социализация и обучение на децата се осъществява при взаимодействие и сътрудничество с родителите и други институции.

➤ Връзки с родителите

Родителите са участници и партньори в предучилищното образование заедно с децата, учителите, директора и другите педагогически специалисти. Сътрудничеството и взаимодействието между всички тях създават условия за постигане на целите на учебно-възпитателния процес, както и за формиране на положително отношение към училището и мотивация за учене. Взаимоотношения между семейството и училище трябва да са изградени върху основата на взаимно доверие, разбиране, взаимно уважение, непрекъснат диалог за практическо реализиране на общите възпитателни цели. Тясното взаимодействие между семейството и училище ще даде възможност за повишаване ефективността на учебно-възпитателния процес. Сътрудничеството и взаимодействието между родителите и училището, се осъществяват при условия и по ред, определени с Правилника за дейността на училището, чрез:

- Индивидуални срещи в удобно за двете страни време;
- Родителски срещи;
- Проучване желанията и мненията на родителите;
- Поддържане на родителски кътове с информация за работата в групата и индивидуалните постижения на всяко дете;
- Провеждане на открити моменти;
- Присъствие и участие на родителите в процеса на предучилищното образование;
- Повишаване на родителската активност чрез участие в дейностите, осъществявани в подготвителната група и училище;
- Съвместна работа с Обществен съвет.

➤ Външни връзки

- Срещи с лекари, психолози и специалисти в различни области за отговори на въпроси, поставени от родители.
- Връзки с читалището в селото.
- Взаимодействие с Училищното настоятелство, Обществения съвет и Кметство с.Върбовка.
- Дирекция „Социално подпомагане”, Отдел „Закрила на детето”.
- Взаимодействие с община Павликени, РУО – Велико Търново, РЗИ – Велико Търново и др. организации.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ:

1. Стратегията за развитието на Подготвителната група е част от Стратегията за развитие на ОУ „Филип Тотю” за периода 2023-2028 г.
2. Програмната система на подготвителната група е неразделна част от Стратегията за развитие на групата и е с действие за учебната 2024 /2025 г.
3. Актуализирана е на заседание на Педагогическия съвет с протокол №13 /03.09.2024г.
4. Тя е отворена система и може да бъде променяна съобразно възникнала необходимост отново с решение на Педагогическия съвет.